**Formular Apel de Selecție - varianta detaliată** **–**

**ANUNŢ PRIVIND LANSAREA APELULUI DE SELECŢIE NR 9. ÎN CADRUL GRUPULUI DE ACŢIUNE LOCALĂ BĂRĂGANUL DE SUD EST, AFERENT “(M5/2A-ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANȚEI AGRICOLE A EXPLOATAȚIIOR AGRICOLE DE PE TERITORIUL GAL – BĂRĂGANUL DE SUD-EST”**

**DATA LANSĂRII APELULUI DE SELECŢIE - 31.10.2022 ora 10:00**

**DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A PROIECTELOR - Proiectele se vor depune pâna la data limită 02.12.2022, ora 16:00**

**Atenție!** Dacă până la data limită de depunere a proiectelor se va depăși pragul de 150% a valorii alocate pe sesiune pentru o măsură, apelul de selecție se va închide pentru acea măsură. Excepție de la această situație sunt primele 5 zile lucrătoare, când nu există limită de sumă pentru depunerea proiectelor.

**LOCUL SI INTERVALUL ORAR IN CARE SE POT DEPUNE PROIECTELE:**

Proiectele se pot depune la sediul GAL BĂRĂGANUL DE SUD-EST, situat în comuna Ştefan cel Mare, strada Şcolii, nr. 32A, judeţul Călăraşi, luni –vineri între orele 10-16.

**FONDURILE DISPONIBILE**, aferente “**(M5/2A-ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANȚEI AGRICOLE A EXPLOATAȚIIOR AGRICOLE DE PE TERITORIUL GAL – BĂRĂGANUL DE SUD-EST”**, sunt in valoare de 152.446,30 euro din fonduri FEADR

**Suma alocata pe sesiune este in valoare de 152.446,30 euro din fonduri FEADR**

1. **Suma maxima nerambursabila** care poate fi acordata **152.446,30 euro**
2. **Beneficiarii eligibili sunt** :

 Societățile comerciale, ÎI, PFA-urile care au ca domeniu principal de activitate domeniile eligibile finanțate, care sunt reprezentate de fermieri cu vârstă sub 40 de ani la momentul depunerii cererii de finanțare și să se fi stabilit ca fermier în ultimii 5 ani înainte de depunerea cererii de finanțare

 **Intensitatea sprijinului**

* Valoarea sprijinului 90% din valoarea eligibila a proiectului , pentru beneficiarii care au varsta pana in 40 de ani la momentul depunerii cererii de finantare si sa se fi stabilit ca fermier in ultimii 5 ani inaintea depunerii cererii de finantare si investitii in zone care se confrunta cu constrangeri naturale si cu alte constrangeri specifice, mentionate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013.
* Valoarea sprijinului 70% din valoarea eligibila a proiectului, pentru beneficiarii care au varsta pana-n 40 de ani la monentul depunerii cererii de finantare, sa fi stabilit ca fermier in ultimii 5 ani inainte depunerii cererii de finantare si investitii in zone care nu se confrunta cu constrangeri naturale si alte constrangeri specific, mentionate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013.

**MODELUL DE CERERE DE FINANTARE** se gaseste pe site-ul GAL ( versiunea editabila)

 **DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE** pe caretrebuie sa le depune solicitantul odata cu depunerea proiectului

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Listă documente specifice etapei de depunere** | **Obligatoriu pentru toate proiectele** | **Obligatoriu, dacă proiectul impune** |
| **Doc.1.a) Studiul de fezabilitate** (atât pentru proiectele cu lucrări de construcții și/sau montaj cat si pentru proiectele fara constructii-montaj) - Anexa 2 din Ghidul solicitantului |  |  |
| **Doc.1.b) Expertiza tehnica de specialitate** asupra constructiei existente (in cazul proiectelor care prevad modernizarea/finalizarea constructiilor existente/achizitii de utilaje cu montaj **care schimba regimul de exploatare a constructiei existente)** |  |  |
| **Doc.1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrarilor** (in cazul proiectelor care prevad modernizarea/ finalizarea constructiilor existente/ achizitii de utilaje cu montaj **care schimba regimul de exploatare a constructiei existente, numai in cazul constructiilor nefinalizate)** |  |  |
| **Doc.2.1** **Situaţiile financiare** (bilanţ – formularul 10, contul de profit şi pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administraţia Financiară în care rezultatul operaţional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0) În cazul în care solicitantul este înfiinţat cu cel puţin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanţare se vor depune ultimele trei situaţii financiare. Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.**sau** |  |  |
| **Doc.2.2 Declarație** privind veniturile realizate în România în anul precedent depunerii proiectului inregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) însoțită de Anexele la Formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii să fie pozitiv (inclusiv 0) |  |  |
| **Doc.2.3** Declarația privind veniturile din activităti agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;   |  |  |
| În cazul solicitanților care nu au desfăsurat activitate anterior depunerii proiectului: **Doc.2.4** Declarația de inactivitate inregistrată la Administrația Financiară; |  |  |
| **Doc.3.** Documente solicitate pentru terenul agricol, copie dupa documentul autentificat la notar care atesta dreptul de proietate  |  |  |
| **3.1** Documente solicitate pentru imobilul (cladirile si/sau terenurile) pe care sunt/vor fi realizate **3.1.1ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosinţă asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având in vedere tipul de investiţie propusă prin proiect;**3.1.2DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosinţă al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.Contractul de concesiune va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:1. situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;
2. suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta şi un contract de comodat/ locaţiune (închiriere) asupra terenului şi acordul expres al proprietarului de drept.**3.1.3**.**EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU**, pentru proiectele care vizează investiţii de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora. |  |  |
| **3.2** **DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEŢINUT ÎN PROPRIETATE:****3.2.1** **EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATAȚIEI emis de ANSVSA/ DSVSA** cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitar-veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);Pentru exploataţiile agricole care deţin păsari și albine - ADEVERINŢĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIPŢIE, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numarul păsarilor şi al familiilor de albine şi data inscrierii solicitantului în Registrul Exploatatiei.Pentru cooperative agricole, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toţi membrii fermieri ai acestor solicitanţi.**3.2.2** **PAŞAPORTUL emis de ANZ** pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine. |  |  |
| **4** **CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoţit de avizele mentionate ca necesare fazei urmatoare de autorizare. |  |  |
| **5 AUTORIZAŢIE SANITARĂ/ NOTIFICARE** de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se modernizează şi se autorizează/avizează conform legislației în vigoare. |  |  |
| **6 a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ** definitivă pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; **b) STATUT** pentru Societatea cooperativă agricolă (înfiinţată în baza Legii nr. 1/2005), Cooperativa agricolă (înfiinţată în baza Legii nr. 566/2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menţionate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadreaza în categoria: societate cooperativa agricolă, cooperativă agricola sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare; **c) DOCUMENT DE ÎNFIINŢARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE**, a Centrelor, staţiunilor şi unităţilor de cercetare–dezvoltare şi didactice din domeniul agricol. |  |  |
| **7 DIPLOMĂ DE STUDII SUPERIOARE** în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverinţă de absolvire a studiilor respective, însoţită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;**7.1 DIPLOMA DE ABSOLVIRE STUDII** postliceale şi liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.**7.2 DIPLOMA DE ABSOLVIRE A ȘCOLII PROFESIONALE** sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/certificat de competențe emis de un centru de evaluare și certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte căi decât cele formale, care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.**7.3 FOAIA MATRICOLĂ** pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală.**7.4 EXTRAS DIN REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR** care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă. |  |  |
| **8 ÎN CAZUL INVESTIŢIILOR PRIVIND IRIGAŢIILE:****8.1 AVIZ DE GOSPODARIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUŢIEI**, în cazul investiţiilor noi sau**8.2 AUTORIZAȚIE DE GOSPODĂRIRE / NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE**, în cazul funcţionării sistemului de irigaţii.**8.3 AVIZ EMIS DE ANIF** (dacă este cazul).**8.4 DOCUMENT EMIS DE OUAI** privind acordul de branşare (dacă este cazul).**8.5 DOCUMENT PRIVIND ACORDUL DE BRANSARE** emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul). |  |  |
| **9 AUTORIZAŢIE SANITARĂ/ NOTIFICARE DE CONSTATARE** a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează şi se autorizează/ avizează conform legislației în vigoare. |  |  |
| **10 CERTIFICATUL DE ORIGINE PENTRU ANIMALE DE RASĂ** **INDIGENĂ** eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ. |  |  |
| **11 STUDIU PRIVIND NOTA DE BONITARE A TERENURILOR AGRICOLE** în cazul exploatațiilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potenţialul agricol. |  |  |
| **12 ACORDUL DE PRINCIPIU PRIVIND INCLUDEREA GENERATOARELOR TERESTRE ANTIGRINDINA ÎN SISTEMUL NAȚIONAL DE ANTIGRINDINA SI CRESTERE A PRECIPITAȚIILOR** (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului Național de Antigrindina și Crestere a Precipitațiilor. |  |  |
| **13 DECLARAȚIE PRIVIND OBIECTIVELE TRANSVERSALE**. |  |  |
| **14 ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE** (se vor specifica după caz) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului.**14.1 Extras APIA / ANSVSA** |  |  |
| **14.2 Certificat constator emis de Registrul Comertului** |  |  |
| **14.3 Declarație condiții artificiale** |  |  |
| **14.4 AUTORIZAŢIA DE PLANTARE** (la depunerea cererii de finanțare) Pentru plantațiile de pomi cu suprafaţa mai mare de 2 ha şi pentru plantațiile de arbuşti fructiferi cu suprafaţa mai mare de 0,5 ha autorizaţia de plantare se eliberează în baza unui proiect de înfiinţare a plantației pomicole elaborat de persoane autorizate şi avizat de Institutul de cercetaredezvoltare pentru pomicultură sau de staţiunea de cercetare-dezvoltare pomicolă din zonă |  |  |
| **14.5 AUTORIZAȚIA DE DEFRIŞARE** (la depunerea Cererii de finanțare)Defrişarea plantațiilor de pomi şi arbuşti fructiferi de interes comercial aparținând persoanelor fizice sau juridice se face numai în baza autorizaţiei de defrişare eliberate de direcţiile pentru agricultură şi dezvoltare rurală judeţene şi, respectiv, a municipiului Bucureşti, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare. |  |  |
| **14.6Hotararea Adunarii Generale a Actionarilor/ Asociatilor ( daca sunt mai multi actionari/asociati) din care sa reiasa :**- Acordul privind intocmirea , depunerea si implementarea proiectului- Desemnarea reprezentantului legal de proiect- Angajamentul de asigurare a cofinantarii |  |  |
| **14.7 Declaratie pe propria raspundere ca solicitantul nu are alte proiecte selectate pentru finanţare, pentru care nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea cererii de finanţare şi semnarea contractului de finanţare.** |  |  |
| **14.8 Declaratie pe proprie raspundere a solicitantului privind respectarea standardelor de mediu** |  |  |
| **14.9 Declaratie pe proprie raspundere a solicitantului privind respectarea legislatiei in vigoare din domeniul sanatatii publice, sanitar-veterinar si de siguranta alimentara.** (pentru proiectele care fac obiectul avizarii sanitare si sanitar –veterinare) |  |  |
| **14.10 Declaratie pe proprie raspundere a solicitantului din care sa reiasa ca nu este inregistrat inRegistrul debitorilor AFIR, atat pentru programul SAPARD cat si pentru FEADR.** |  |  |
| **14.11 Declaratie pe proprie raspundere a solicitantului si angajament privind raportarea catre GAL** |  |  |
| **14.12 Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.** |  |  |
| **14.13 ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE** (se vor specifica după caz) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susţinerii proiectului: |  |  |

**Documentele justificative** pe care trebuie sa le puneti la dispozitie odata cu depunerea proiectului , in conformitate cu cerintele fisei masurii pentru punctarea criteriilor de selectie sunt:

|  |  |
| --- | --- |
| **PRINCIPII ȘI CRITERII DE SELECȚIE/ punctaj** | **Modalitatea de verificare** |
| **CS 1. Relevanța proiectului pentru măsură și strategie, abordarea de jos în sus – 20 puncte** (solicitantul a mai depus un proiect pe o altă măsură din cadrul SDL sau demonstrează faptul că este beneficiar direct sau indirect al unei investiții realizate printr-un proiect depus în cadrul acestui SDL) | Doc. Studiul de fezabilitate, Registrul de înregistrare a Cererilor de finanțare conforme al GAL. Alte documente relevante emis dee terți, care să demonestreze respectarea acestui criteriu de selecție |
| **CS 2. Proiecte care cuprind activităţi care sprijină protecţia mediului -20 puncte** | Doc. Studiul de fezabilitate , Cererea de finanțare |
| **CS 3. Proiecte derulate de femei și tineri -30 puncte** | Doc. Cererea de finanțare, Copie CI reprezentant legal proiect |
| **CS 4. Diplomă de studii superioare în domeniul de activitate al proiectului- 30 puncte** | Cerere de afaceri, CI, Diplomă de studiu |
|  **Total punctaj** | **100 puncte**  |
| **Punctajul minim pentru această submăsură este de 20 puncte** |

**CERINTELE DE CONFORMITATE SI ELIGIBILIATE E PE CARE TREBUIE SA LE INDEPLINEASCA SOLICITANTUL** :

**CERINTELE DE CONFORMITATE SI ELIGIBILIATE PE PE CARE TREBUIE SA LE INDEPLINEASCA SOLICITANTUL** :

1. Cerintele conformitate
2. **VERIFICAREA CONFORMITATII DOCUMENTELOR**
3. Dosarul Cererii de finanţare este legat, iar documentele pe care le conţine sunt numerotate de către solicitant?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

***DA🞏 NU🞏***

1. Cererea de finanţare este completată și semnată de solicitant?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii şi cele impuse de tipul măsurii?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă din listă, obligatorii si cele impuse de proiect?\*

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Copia scanată a documentelor ataşate Cererii de finanţare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanţare?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Copia scanată a Cererii de finanţare corespunde cu dosarul original pe suport de hartie?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Fiecare copie a unui document original aflat in dosarul Cererii de finantare contine mentiunea “conform cu originalul?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. **VERIFICAREA INCADRARII PROIECTULUI**
2. Modelul de Cerere de finanțareutilizat de solicitant este în concordanță cu ultimavariantă de pe site-ul GAL a Cererii de finantare, aferenta masurii M5/2A în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

***DA🞏 NU🞏***

1. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție cu privire la valoarea maxima eligibila nerambursabila/ proiect si dimensiunea exploatatiei?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de GAL Baraganul de Sud-Est?

***DA🞏 NU🞏***

1. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Obiectivele și tipul de serviciu/investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

***DA****🞏* ***NU****🞏*

1. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuţi în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completaţi de către solicitant?

***DA****🞏* ***NU****🞏* ***DA cu diferențe****🞏*

Metodologia de verificare a conditiilor de conformiate se gaseste pe site-ul GAL. www.baraganse.ro

1. **Cerinte de eligibilitate**

|  |
| --- |
| **EG 1. Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația În vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.** **Nu se aplică pentru proiectele cu obiective care se încadrează în prevederile art. 19, alin. (1), lit. (b)** |
| Documente de verificat Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare. |
| **EG 2. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice** |
| Documente de verificat Studiu de fezabilitate.Anexa B sau CSituațiile financiare (bilanț –formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) Declarația de inactivitate Înregistrată la Administrația Financiară, În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale: Declarație specială privind veniturile realizate În anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) În care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221); |
| **EG 3. Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției** |
| Documete de verificat Declarația pe propria răspundere a solicitantului că în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta dovada cofinanțării, din Secțiunea F a Cererii de Finanțare  |
| **EG 4. Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;** |
| Studiu de fezabilitate |
| **EG 5. Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza În termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatația agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)** |
| Studiu de fezabilitate |
| **EG 6 Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%,** |
| Studiu de fezabiliate |
| **EG 7 În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) şi produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat** |
| Stiu de fezabilitate si Anexa I la Tratat |

**Conditii de eligibilitate altele decat cele impuse de GAL**

**A. Verificarea eligibilitatii solictantului:**

1. Solicitantul este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât si pentru FEADR?
2. Solicitantul are un proiect selectat pentru finantare in aceeasi sesiune continua, dar nu a incheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat in termen dovada cofinantarii solicitata prin Notificarea privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare?
3. Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele luate in Declaratia pe proprie raspundere, aplicabile proiectului?
4. Solicitantul este în insolvență sau incapacitate de plată?

**B. Verificarea conditiilor de eligibilitate:**

**EG 1.** Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația În vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Nu se aplică pentru proiectele cu obiective care se încadrează în prevederile art. 19, alin. (1), lit. (b)

**EG 2**. Viabilitatea economica a investitiei trebuie sa fie demonstrata in baza documentatiei tehnico-economice;

**EG 3**. Solicitantul trebuie sa demonstreze asigurarea cofinantarii investitiei;

**EG 4**. Investitia va respecta legislatia in vigoare din domeniul: sanatatii publice, sanitar-veterinar si de siguranta alimentara.

 Metodologia de verificare a criteriilor de eligibilitate se gaseste pe site-ul GAL. www baraganse.ro

**PROCEDURA DE SELECTIE APLICATA DE COMITETUL DE SELECTIE**

 Selecția proiectelor se efectuează de către GAL. Criteriile de selecție vor fi preluate din Ghidurile Solicitantului aferente măsurilor în care se încadrează proiectele.

GAL va stabili:

- punctajul acordat pentru fiecare criteriu de selecție, astfel încât, punctajul maxim pe proiect să nu depășească 100 de puncte,

- punctajul minim pe proiect, obligatoriu de obținut, pentru ca acesta să fie selectat și

- criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj. In caz de punctaj egal, va avea prioritate proiectul cu valoarea eligibila cea mai mica.

Procedura de selectie se regaseste detaliata pe site-ul GAL [www.baraganse.ro](http://www.baraganse.ro)

CRITERIILE DE SELECTIE CU PUNCTAJELE AFERENTE

|  |  |
| --- | --- |
| **PRINCIPII ȘI CRITERII DE SELECȚIE/ punctaj** | **Modalitatea de verificare** |
| **CS 1. Relevanța proiectului pentru măsură și strategie, abordarea de jos în sus – 20 puncte** (solicitantul a mai depus un proiect pe o altă măsură din cadrul SDL sau demonstrează faptul că este beneficiar direct sau indirect al unei investiții realizate printr-un proiect depus în cadrul acestui SDL) | Doc. Studiul de fezabilitate, Registrul de înregistrare a Cererilor de finanțare conforme al GAL. Alte documente relevante emis dee terți, care să demonestreze respectarea acestui criteriu de selecție |
| **CS 2. Proiecte care cuprind activităţi care sprijină protecţia mediului -20 puncte** | Doc. Studiul de fezabilitate , Cererea de finanțare |
| **CS 3. Proiecte derulate de femei și tineri -30 puncte** | Doc. Cererea de finanțare, Copie CI reprezentant legal proiect |
| **CS 4. Diplomă de studii superioare în domeniul de activitate al proiectului- 30 puncte** | Cerere de afaceri, CI, Diplomă de studiu |
|  **Total punctaj** | **100 puncte**  |
| **Punctajul minim pentru această submăsură este de 20 puncte** |

**Proiectele sub punctajul de 20 puncte nu se finanțează.**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

1. Numărul de locuri de muncă create. Proiectele cu un număr mai mare de locuri de muncă create vor avea prioritate
2. Valoarea totală nerambursabilă a proiectului în ordine crescătoare. Proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.
3. Proiectele care prevăd utilizarea energiei regenerabile
4. Proiectele care prevăd construcții-montaj
5. Ordinea de depunere a proiectelor (proiectele se vor finanța în ordinea depunerii în funcție de dată și oră)

**Metodologia de verificare a criteriilor de eligibilitates se regaseste pe site-ul GAL**

**DATA SI MODUL DE ANUNTARE A REZULTATELOR PROCESULUI DE SELECTIE**

Dupa finalizarea evaluarii proiectelor depuse intr-o sesiune de depunere a proiectelor, Comisia de selectie intocmeste Raportul de evaluare si selectie a proiectelor care va include: proiecte neconforme, proiectele neeligibile, proiectele eligibile neselectate, proiectele retrase, proiectele selectate, proiecte care nu au indeplinit punctajul minim, dupa caz.

Raportul de evaluare si selectie se aproba si se posteaza pe site-ul [www.baraganse.ro](http://www.baraganse.ro). In baza Raportului de evaluare si selectie publicat, GAL BARAGNUL DE SUD EST notifica aplicantii cu privire la rezultatul evaluarii proiectului. Beneficiarii pot contesta decizia din Raportul de evaluare si selectie in termen de 5 zile lucratoare de la primirea notificarii sau in maxim 7 zile lucratoare de la data postarii pe site-ul GAL BARAGNUL DE SDU EST a Raportului de evaluare si selectie.

Notificarea va include informatii cu privire la statutul proiectului in urma evaluarii si modalitatea de depunere a contestatiilor de catre aplicantii nemultumiti de rezultatul evaluarii. In cazul in care un proiect este declarat neconform sau neeligibil vor fi indicate motivele, precum si cauzele care au condus la neconformitatea /neeligibilitatea proiectului.

**SOLICITANTII POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE ASTFEL:**

* La sediul GAL, din comuna Ștefan cel Mare, Strada Școlii, nr. 32A, județul Călărași, în intervalul orar 9:00-17:00
* Prin posta electronica la e-mail: galbaragan@baraganse.ro
* La telefonul: 0744 667 492 – Mandrutescu Vlad,

 0754 812 329 – Nicola Daniel,

 0744 539 132 – Mitulescu Alexandru,

 0737 444 714 – Manea Cornel Rudolf.

**INFORMATII DETALIATE** privind accesarea și derularea masurii sunt cuprinse in Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru masura aferente “**(M5/2A - ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANȚEI AGRICOLE A EXPLOATAȚIIOR AGRICOLE DE PE TERITORIUL GAL – BĂRĂGANUL DE SUD-EST”**, care se poate descarca de pe pagina de internet GAL. [www.baraganse.ro](http://www.baraganse.ro)

 Modelul de cerere de finantare se gaseste pe site-ul GAL ( versiunea editabila)

**ALTE INFORMATII**

 In etapa de autorizare a platilor, toate cererile de plata trebuie sa fie depuse initial la GAL pentru efectuarea conformitatii, iar ulterior, la dosarul cererii de plata, se va atasa si fisa de verificare a conformitatii emisa de GAL. Dosarul Cererii de Plata se depune initial la GAL, un exemplar original, pe suport de hartie, la care se ataseaza pe suport magnetic - CD (copii - 2 exemplare) documentele intocmite de beneficiar. In cazul in care cererea de plata este declarata „neconforma“ de doua ori de catre GAL, beneficiarul are dreptul de a depune contestatie. In acest caz, contestatia va fi analizata de catre alti doi experti din cadrul GAL decat cei care au verificat initial conformitatea dosarului cerere de plata. Daca in urma analizarii contestatiei, viza GAL-ului ramane „neconform“, atunci beneficiarul poate adresa contestatia catre AFIR. Depunerea contestatiei se va realiza la structura teritoriala a AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabila de derularea contractului de finantare.

GAL se va asigura de faptul ca verificarea conformitatii dosarelor de plata la nivelul GAL, inclusiv depunerea contestatiilor si solutionarea acestora (daca este cazul) respecta incadrarea in termenul maxim de depunere a dosarului de plata la AFIR.

Beneficiarii au obligatia de a depune la GAL si la AFIR Declaratiile de esalonare - formular AP 0.1L conform prevederilor Contractului/ Deciziei de finantare cu modificarile si completarile ulterioare si anexele la acesta.

Pentru depunerea primului dosar de plata, se vor avea in vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, in vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plata.

Dupa verificarea de catre GAL, beneficiarul depune documentatia insotita de Fisa de verificare a conformitatii DCP emisa de GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR – in functie de tipul de proiect). Dosarul Cererii de Plata trebuie sa cuprinda documentele justificative prevazute in Instructiunile de plata (anexa la Contractul de finantare), care se regasesc pe pagina de internet a AFIR.

Pentru proiectele aferente Sub-masurii 19.2, pentru toate etapele, verificarile se realizeaza in baza prevederilor procedurale si formularelor aferente sub-masurii in care se incadreaza scopul proiectului finantat, conform codului contractului/deciziei de finantare.

Decontarea TVA de la Bugetul de stat se poate solicita daca beneficiarul se incadreaza in prevederile OUG nr. 49/ 2015 si a solicitat modificarea corespunzatoare a Contractului de finantare, conform dispozitiilor Manualului de procedura si a Ghidului de implementare.

Pentru toate cererile de plata, dupa primirea de la AFIR a Notificarii cu privire la confirmarea platii, in termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligatia de a informa GAL BARAGANUL DE SUD EST cu privire la sumele autorizate si rambursate in cadrul proiectului.

Prima cerere de plata se va depune la AFIR in maximum 6 luni in cazul proiectelor pentru investitii in achizitii simple / maxim 12 luni in cazul proiectelor cu constructii-montaj de la data semnarii Contractului de Finantare

Atragem atenția asupra obligației GAL de a respecta toate prevederile Ghidului Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală privind comunicarea și transparența, inclusiv prin publicarea pe pagina de internet a GAL atât a strategiei inițiale cât și a tuturor variantelor actualizate ale acesteia. Fiecare modificare de strategie generează o nouă versiune a SDL (SDL în track changes + Nota privind propunerea de modificare a SDL - formularul F6).

De asemenea, trebuie să aveți în vedere incuderea în documentația de accesare a măsurilor din SDL care urmează a fi lansate, a **termenului maxim de finalizare a proiectelor – 31.12.2025**, iar pentru proiectele care se supun ajutorului de minimis, **termenul maxim de contractare - 31.12.2023.**

Vă rugăm să aveți în vedere ca implementarea SDL să se realizeze cu respectarea legislației naționale și europene, a condițiilor de eligibilitate, menținerii criteriilor de selecție care au fost punctate la evaluarea strategiei și îndeplinirea obiectivelor specifice ale SDL.